



# TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI SZAKELŐADÓ

---

SZAKMAISMERTETŐ INFORMÁCIÓS MAPPA

Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program  
(HEFOP) 1.2 intézkedés

„Az Állami Foglalkoztatási Szolgálat fejlesztése”



# TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI SZAKELŐADÓ

## Feladatok és tevékenységek

Ha autóval átutazunk egy-egy településen, néha kedvünk van megállni és kiszállni, mert olyan szép és rendezett a főtérről vagy felújítottak és karbantartottak a házak. Ismerünk vidékeket, ahol az emeletes házak erkélyeit virágok díszítik, vagy az utcákon a járdák mellett fák, illetve virágok vannak. Ezek a települések igen jó benyomást tesznek az átutazóra, és hozzájárulnak ahhoz, hogy ismét felkeressék ezeket a helységeket. Ezek a tényezők esztétikailag megnyerő környezetet biztosítanak. Néha nem is gondolunk arra, hogy egy-egy település korszerű és esztétikailag is vonzó állapota mögött mennyi ember munkája van. Hajlamosak vagyunk azt gondolni, hogy mindez a polgármester érdeme, vagy azt feltételezzük, hogy itt jómódú emberek laknak. Ezeknél a feltételezéseknél azonban sokkal összetettebb okokban kereshetjük egy-egy városka vagy falu szemmel látható fejlődését. Ezt igazolja az is, hogy ma már külön erre szakosodott, és képzett emberek foglalkoznak egy-egy település fejlesztési kérdéseivel. A településfejlesztési szakelőadó az egyre inkább városi életformára áttérő területeken megjelenő foglalkozás.

## **Melyek a jellemző feladatok, tevékenységek ebben a szakmában?**

Ebben a szakmában igen előnyös az, ha azon a területen vagy vidéken dolgozik a szakma gyakorlója, ahol született vagy felnőtt. A településfejlesztési szakelőadó fő feladata, hogy segítse kijelölni a település adottságainak megfelelő irányokat. Ehhez jól kell ismernie a település alakulásának történetét, amire alapozhatja további településfejlesztési elképzeléseit.

Számtalanszor hallhatjuk a tömegkommunikációban egy-egy település bemutatásakor, hogy már az Árpád-házi királyok okleveleiben is szerepel az adott város vagy falu neve. Az ilyen több száz évet átfogó település történet ismerete sok tapasztalatot halmoz fel, például arra vonatkozóan, hogy milyen irányban volt érdemes terjeszkednie, bővülnie a településnek. A településfejlesztési terv kidolgozásakor nemcsak a történelmi

tapasztalatokra, hanem a lakossági igényekre is figyelemmel kell lenni. Ezért feladata, hogy begyűjtse azokat az elképzeléseket, amelyek a lakosságot jellemzik, például kedveli-e az emeletes házak építését vagy nagyobb alapterületű, széles utcafrontú házakban szeretnének lakni. Ismernie kell a településen leggyakrabban alkalmazott építési anyagokat és szerkezeti megoldásokat, amelyek befolyásolják a településen kiadandó és kiadható építési engedélyeket is. Minden települést besorolnak fejlettségi szintje szerint, amelyben a földrajzi elhelyezkedésen túl az infrastrukturális feltételek meghatározóak. Így a fejlesztésnek vonatkozni kell az úthálózat építési tervekre és főleg a csatornázás kiépítésére. Ma már nem elhanyagolható a fűtőhálózat fejlesztése, például a gáz bevezetésének elősegítése. Meg kell említeni, hogy néhány településen még a villanyárammal történő ellátottság sem megoldott. A fejlesztési szakelőadónak a fenn felsorolt a területekről kell adatokat gyűjtenie, összegeznie, ezeket táblázatokba foglalnia. Az ebből levont következtetéseket, elemzéseket szóban és írásban megfogalmaznia. A fejlesztési elképzelések azonban csak akkor válhatnak valóra, ha a szükséges forrásokat is biztosítani lehet. Így a munka egyik fő feladata, hogy pályázatokat kutasson fel és részt vegyen a pályázatírói tevékenységben, legalább az adatszolgáltatás szintjén. Egyeztetnie kell a környezet védelem és az ágazati koncepciók, tervek követelményeit a településfejlesztési stratégiákkal.

Mindezekről meghatározott időszakokban be kell számolnia az önkormányzatnak, ehhez határozati javaslatokat is kell készítenie. Munkaköréhez tartozhat még egyéb lakosság által igényelt szolgáltatás fejlesztése is, például temetkezés, kéményseprés, zöld területek, játszóterek fenntartása.

### **Milyen anyagokkal, eszközökkel kell dolgoznia?**

A településfejlesztési szakelőadó munkaeszközei közé sorolhatjuk a számítógépeket (asztali és személyi számítógép), illetve a hozzájuk kapcsolódó perifériákat (nyomtató, lapolvasó). Felhasználói szinten alkalmazza a szövegszerkesztő, táblázat- illetve adatbázis-kezelő szoftvereket (pl. Microsoft Office), valamint más felhasználói alkalmazásokat, szükség esetén a CD-jogtárat, pénzügyi adatszolgáltató programokat, dokumentációkat.

### **Hol végzi a munkáját?**

A településfejlesztési szakelőadó fő munkavégzési helye az iroda, amely többnyire a polgármesteri hivatalon belül található. Munkája jellegéből következik, hogy mint a tenyerét, úgy ismerje a települést, de nemcsak a látható, beépített részeit, például utcákat, hanem a vízelvezetőket, vízát eresztőket, stb. is.

### **Munkája során kikkel kerül kapcsolatba, kikkel van dolga?**

A településfejlesztési szakelőadó munkáját jórészt önállóan végzi, azonban a munkavégzéshez szükséges adatok összegyűjtése megköveteli számára a hivatal dolgozóival való szoros együttműködést. Így például a gazdasági osztályvezetővel, építésügyi hatóság vezetőjével illetve a főépítésszel, jegyzővel, illetve polgármesterrel napi munkakapcsolatban áll. Egy összetett fejlesztési stratégia kidolgozása során szintén szükséges a hivatal hatásköre alá tartozó intézmények vezetőivel, gazdasági munkatársaival való kapcsolattartás. Esetenként kapcsolatot tart fenn pályázattíró cégek képviselőivel, illetve pályázatokat kiíró intézmények ügyfélszolgálati munkatársaival.

## **Követelmények**

### **Milyen fizikai igénybevétellel, megterheléssel jár a munkavégzés?**

A településfejlesztési szakelőadó munkáját részben zárt irodában, jórészt ülve, hajlott testtartásban végzi. A monitor előtt végzett munka miatt bekövetkező jelentős szemterhelés az egyik legfontosabb fizikai igénybevétel. Ezt részben ellensúlyozza a település bejárása, amely mozgásos feladat. Itt azonban ki van téve az időjárás viszontagságainak, például helyszíni szemle esetében az esőnek, vagy a hőségnek.

### **Milyen környezeti ártalmakkal, hátrányokkal járhat a szakma gyakorlása?**

Hátrányként említhető meg a munkahelyen fellépő stressz, illetve a számítógép több órás használatából adódó szemterhelés, valamint a testtartásból következő megterhelés, nyak- fej- és hátfájás, izületi fájdalmak.

### **Milyen egészségügyi követelményeket támaszt ez a szakma?**

Fontos tudni, hogy minden foglalkozásnak szigorú egészségügyi alkalmassági feltételei vannak.

A fontosabb szempontok közül néhányat kiemelünk, tájékoztató jelleggel:

- jó látás,
- teljes látótér és térlátás,
- jó egyensúlyérzék,
- karok, kezek, ujjak fokozott használata,
- fokozott figyelem,
- együttműködés.

A foglalkozás gyakorlása során felmerülő kockázati tényezők:

- könnyű fizikai munka,
- váltakozó munkahely, gyakori utazás,
- szabadban végzett munka.

### **Milyen egyéb tulajdonságok megléte kedvező ebben a szakmában?**

A településfejlesztési szakelőadó munka eredményes gyakorlásához elengedhetetlen a megfelelő beszéd- illetve fogalmazási készség. Jó előadó, alkalmas összetett feladatok kezelésére és átlátására. A jó térbeli gondolkodás és a műszaki érzék is követelmény. Fontos tulajdonságok még a rendszeret, a pontosság, számolási készség.

### **Milyen tantárgyakban kell jó eredményt elérni ehhez a szakmához?**

Az általános képzésben a fizika tantárgyból az átlagosnál jobb eredményt kell elérnie, de előny, ha matematika és technika tárgyakból is jól teljesít. A számítástechnika tantárgyban

legalább átlagos eredményt kell felmutatnia. A szakképzésben jó eredményt kell elérni településfejlesztési- településüzemeltetési-, szervezési- és marketing ismeretekhez kapcsolódó tantárgyakból. A számítógépeket, operációs rendszereket, illetve az alapvető irodai szoftvereket készség szinten kell, hogy ismerje.

### **Milyen érdeklődési kör a legelőnyösebb ebben a szakmában?**

A természet és az épített környezet iránti érdeklődése mellett nyitott a társadalmi problémákra is. Szívesen foglalkozik számokkal, kifejezhető összefüggésekkel, érdeklik a mérési folyamatok és elemzi a mérési eredményeket. Elkötelezett abban, hogy segítsen az embereknek problémáik megoldásában, szívesen ad tanácsot az épített környezet kialakításával kapcsolatban, de fontos számára a természeti környezet is.

### **Szakképzés**

A településfejlesztési szakelőadó szakképzés célja a településfejlesztési és a településüzemeltetési ügyintéző munkakör betöltésére, ennek keretében a felmerülő gazdasági, technikai-műszaki, szakirányú vállalkozói ismereteket igénylő feladatok ellátására alkalmas szakemberek képzése. Olyan szakember képzése, aki a számítástechnikai, marketing és vállalkozási ismeretek birtokában el tudja látni a település működéséhez szükséges feladatokat.

### **Előképzettség**

A képzésben való részvétel előfeltétele középiskolai érettségi.

### **Képzési idő**

A képzési idő 800 óra. Egyéni felkészülés nem lehetséges, a középfokú szakképesítés 30 százalékában gyakorlati oktatás folyik.

A szakképzés elméleti és gyakorlati tárgyai

Településfejlesztési ismeretek, Településüzemeltetési ismeretek, Közigazgatási alapismeretek, Kommunikációs ismeretek, Közgazdasági, pénzügyi, adózási, jogi,

vállalkozási ismeretek, Munkajogi, munkaerő-piaci ismeretek, Számítástechnikai ismeretek, Információgyűjtés, nyilvántartási ismeretek, Ingatlanérték, vagyonérték ismeretek, Biztonságtechnika, tűz- és vagyonvédelem. Biztosítási ismeretek, Idegen nyelv.

#### A szakképesítés vizsgakövetelménye

Szakképzettséget az írásbeli, a szóbeli és a gyakorlati vizsgarész teljesítésével lehet szerezni.

Az írásbeli és a szóbeli vizsgarészeket a belügyminiszter által jóváhagyott írásbeli tételek alapján, a képzés egészét átfogó, összetett feladat alapján kell teljesíteni.

A gyakorlati vizsgarészt a szakmai dolgozat elkészítésével és a vizsgabizottság előtti védésével kell teljesíteni. A szakmai dolgozat témáját a vizsgaszervező intézmény állítja össze a településfejlesztés szakterületek követelményei (ipar-, mezőgazdaság- és infrastruktúrafejlesztés, közművesítés, energiaellátás, kommunális feladatok szervezése) alapján.

Abból a vizsgarészből vagy tantárgyból, amelyből a vizsgázó felsőoktatási intézményben vagy az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, más szakmai vizsga keretében eredményes vizsgát tett, a vizsgatantárgy vizsgája alól felmenthető. A felmentésről a vizsgabizottság határoz.

A szakképesítés OKJ azonosítási száma: 52 5812 01

#### *Kapcsolódó foglalkozások*

Építész technikus,

Igazgatási ügyintéző,

Egyéb műszaki ügyintéző,

Műszaki ellenőr.

#### **A szakképesítéssel betölthető munkakörök**

Településfejlesztési technikus,

Üzemeltetési ügyintéző,

Beruházási előadó,

Településüzemeltető.

A szakmával kapcsolatos további információk részletesen a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet: [www.nive.hu](http://www.nive.hu) honlapján található, Szakképzési dokumentumok címszó alatt.

**Kereseti lehetőségek:**

Az egyes foglalkozások átlagkereseti statisztikáját – több évre visszamenőleg – az Állami Foglalkoztatási Szolgálat honlapján teszi közzé, a Statisztika menüpontban (egyéni bérek és keresetek statisztikája).

Elérhetőség: [www.afsz.hu](http://www.afsz.hu)

**Elhelyezkedési lehetőségekről** tájékozódhat az Állami Foglalkoztatási Szolgálat kirendeltségein, a [www.afsz.hu](http://www.afsz.hu) internetes elérhetőségen, vagy mobiltelefonon a <http://wap.afsz.hu> linken.

Kiadja: Foglalkoztatási és Szociális Hivatal

Felelős kiadó: Pirisi Károly főigazgató

Ez a kiadvány az Európai Unió és a Magyar Állam társfinanszírozásával 2005-ben készült. Aktualizálva 2008-ban.  
A jelen dokumentum tartalma nem feltétlenül tükrözi az Európai Bizottság a tárgyra vonatkozó hivatalos véleményét.